



РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КУНГУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

30.10.2025 № 271-07-01-01-486

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кунгурского муниципального округа Пермского края в 2025-2026 учебном году

В целях организованной подготовки к проведению процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кунгурского муниципального округа Пермского края в 2025-2026 учебном году (далее – План).

2. Отделу качества образования Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края, директору МАУ «ЦРО» Сеницкой Т.И.:

2.1. обеспечить реализацию Плана в установленные сроки;

2.2. осуществлять координацию деятельности ответственных исполнителей по реализации Плана.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. принять участие в реализации Плана;

3.2. утвердить план мероприятий («дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего и среднего общего образования на институциональном уровне на основе Плана.

4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2025 года.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя начальника по общему, дополнительному образованию и воспитанию Стругову Ю. В.

Начальник



О.А.Паршакова

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
Управления
администрации
муниципального
Пермского края
от 30.10.2025 №

начальника
образования
Кунгурского
округа

271-07-01-01-486

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования на территории Кунгурского муниципального округа
Пермского края в 2025-2026 учебном году**

№	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 г.			
1.1.	Подведение итогов ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г.	сентябрь – октябрь 2025 г.
1.2.	Выступление на аппаратном совещании Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края «О результатах государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования»	Судакова Т.Н.	октябрь 2025 г.
1.3.	Организация и проведение совещаний с руководителями общеобразовательных организаций, заместителями директоров по учебной работе по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	Стругова Ю.В. Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г.	октябрь 2025 г.
1.4.	Подготовка информации о результатах ГИА в 2025 году для публикации сборника Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края «Итоги деятельности муниципальной системы образования Кунгурского муниципального округа за 2024-2025 учебный год»	Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г.	июль - октябрь 2025 г.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Проведение тематических совещаний и заседаний проектных семинаров для учителей-предметников округа по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в 2026 году, в том числе об особенностях КИМ и	МАУ «ЦРО» Руководители МО Руководители ОО	В течение учебного года

	демоверсий		
2.2.	Проведение тренировочного тестирования в формате ОГЭ, ГВЭ по учебным предметам для выпускников текущего года (2 раза в течение учебного года)	Дурбажева С.Г. Руководители ОО	ноябрь 2025 г., март-апрель 2026 г.
2.3.	Проведение тренировочного тестирования в формате ОГЭ, ГВЭ по учебному предмету «Математика» для выпускников текущего года (с перемещением в ППЭ)	Дурбажева С.Г. Руководители ОО	март-апрель 2026 г.
2.4.	Анализ правильных ответов обучающихся по предметам ОГЭ (часть 1), обсуждение выявленных затруднений по типам заданий на заседаниях проектных семинаров для учителей-предметников	Дурбажева С.Г. Руководители ОО Руководители проектных семинаров	декабрь 2025 г., апрель 2026 г.
2.5.	Проведение тренировочного тестирования в формате ЕГЭ, ГВЭ по учебным предметам для выпускников текущего года (2 раза в течение учебного года)	Ахматова М.М. Руководители ОО	ноябрь 2025 г., март-апрель 2026 г.
2.6.	Проведение тренировочного тестирования в формате ЕГЭ, ГВЭ по учебному предмету «Математика» для выпускников текущего года (с перемещением в ППЭ)	Ахматова М.М. Руководители ОО	март - апрель 2026 г.
2.7.	Муниципальная акция «Единый день сдачи ОГЭ педагогами»	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. МАУ «ЦРО» Руководители ОО	март - апрель 2026 г.
2.8.	Организация работы педагогов с официальными информационными ресурсами по подготовке к ГИА: - сайт Региональной системы оценки качества образования (РЦОИ ПК) https://kraioko.perm.ru/res/ ; - федеральные сайты Рособнадзора, Минпросвещения России, ФИПИ	Руководители ОО	в течение года

3. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА

3.1.	Подготовка муниципальных нормативно-правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025-2026 учебном году	Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г.	в течение учебного года
3.2.	Размещение нормативно-правовых актов на официальном сайте Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края в сети «Интернет»	Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Разепин А.В.	в течение учебного года
3.3.	Размещение нормативно-правовых актов на официальных сайтах ОО	Руководители ОО	в течение учебного года
3.4.	Мониторинг размещения НПА ГИА-9,	Судакова Т.Н.	ноябрь 2025 г.,

	ГИА-11 на сайтах ОО	Ахматова М.М. Дурбажева С.Г.	январь 2026 г., апрель 2026 г.
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1.	Участие в постоянно действующем семинаре-совещании по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку	Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Руководители ППЭ	еженедельно с сентября 2025 г.
4.2.	Подготовка и прохождение сертификации на региональном портале дистанционного обучения по ГИА https://kraioko.perm.ru/moodle/ общественных наблюдателей в ППЭ при проведении ГИА-9 и ГИА-11	Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г.	февраль - май 2026 г.
4.3.	Дистанционное обучение и прохождение сертификации на федеральном учебном портале https://edu.rustest.ru/ по ГИА работников ППЭ при проведении ГИА-11 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов). Контроль за подготовкой работников ППЭ при проведении ГИА-11	Ахматова М.М. Руководители ОО	март - май 2026 г.
4.4.	Подготовка работников ППЭ ГИА-9 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по инструктажу и обеспечению лабораторных работ). Контроль за подготовкой работников ППЭ при проведении ГИА-9 .	Дурбажева С.Г. Руководители ОО	апрель - май 2026 г.
4.5.	Курсы повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования для экспертов по проверке развернутых ответов основного государственного экзамена	Дурбажева С.Г. Руководители ОО	март – апрель 2026 г.
4.6.	Квалификационные испытания и сертификация экспертов ОГЭ	Дурбажева С.Г. Руководители ОО	март – апрель 2026 г.
4.7.	Обеспечение участия пунктов проведения ЕГЭ в апробациях по отработке технологий проведения ЕГЭ	Ахматова М.М. Руководители МАОУ лицей № 1 города Кунгура, МАОУ СОШ № 1, Руководители ППЭ	согласно графику
4.8.	Организация и проведение региональных и федеральных тренировочных мероприятий по применению технологий передачи ЭМ по информационно-коммуникационной	Ахматова М.М. Руководители ППЭ Руководители МАОУ лицей № 1 города Кунгура,	январь – май 2026 г.

	сети «Интернет», печати КИМ в ППЭ, сканирования и передачи электронных изображений ЭМ в ППЭ РЦОИ ПК, устной части экзамена по иностранным языкам, проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме, по тестированию систем видеонаблюдения	МАОУ СОШ № 1	
4.9.	Осуществление мониторинга обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (по итогам федеральных и региональных тренировочных мероприятий)	Ахматова М.М.	март – май 2026 г.
4.10.	Организация и проведение региональных тренировочных мероприятий по печати КИМ и бланков в штабе ППЭ, сканированию и передаче электронных изображений бланков ответов из ППЭ в РЦОИ ПК	Дурбажева С.Г. Руководители ППЭ Руководители ОО	январь – май 2026 г.
4.11.	Обучающий семинар-практикум для организаторов, задействованных при проведении ОГЭ по учебному предмету «Информатика»	Дурбажева С.Г. Руководители ППЭ Руководители ОО	май 2026 г.
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Организация и проведение инструктивно - методических совещаний с руководителями общеобразовательных организаций, заместителями директоров по учебной работе по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г.	октябрь 2025 г. - май 2026 г.
5.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа: выпускников образовательных организаций текущего учебного года; экстернов; обучающихся и выпускников СПО; выпускников прошлых лет; лиц, не прошедших ГИА в 2025 году; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; участников итогового сочинения, изложения	Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Руководители ОО	ноябрь - декабрь 2025 г.
5.3.	Прием заявлений от участников ГИА с выбором формы и перечня учебных предметов	Руководители ОО	до 1 февраля (ГИА-11) до 1 марта (ГИА-9)
5.4.	Формирование и ведение Региональной информационной системы (РИС) по подготовке к проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с графиком РЦОИ ПК: - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных	Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Разепин А.В. Руководители ОО	в сроки, установленные РЦОИ ПК

	предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде, в том числе ППЭ на дому и в медицинской организации; - сведения о работниках ППЭ, общественных наблюдателях; - сведения о распределении участников ГИА, работников ППЭ на экзамены; - планирование ГИА		
5.5.	Разработка организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9, ГИА-11	Ахматова М.М. Дурбажева С.Г.	февраль - май 2026 г.
5.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11(12)-х классах: - в основной срок; - в дополнительные сроки	Ахматова М.М. Руководители ОО	3 декабря 2025 г. 4 февраля 2026 г. 8 апреля 2026 г.
5.7.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах: - в основной срок; - в дополнительные сроки	Дурбажева С.Г. Руководители ОО	11 февраля 2026 г. 11 марта 2026 г. 20 апреля 2026 г.
5.8.	Проведение приемки готовности ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11	Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Руководители ОО	март - июнь 2026 г.
5.9.	Тестирование офлайн-видеонаблюдения в штабе и аудиториях ОГЭ	Дурбажева С.Г. Руководители ОО, на базе которых созданы ППЭ, руководители ППЭ	май 2026 г.
5.10.	Создание специальных условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья в ППЭ	Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Руководители ОО, на базе которых созданы ППЭ, руководители ППЭ	март - июль 2026 г.
5.11.	Государственная итоговая аттестация выпускников 9,11 (12) классов: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период	Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Руководители ОО Руководители ППЭ	февраль-апрель, июнь-июль, сентябрь 2026 г.
5.12.	Организация работы Пункта проверки заданий (ППЗ)	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г.	июнь-июль, сентябрь 2026 г.
5.13.	Организация своевременного ознакомления участников ГИА-9, ГИА-11 с результатами экзаменов, приема апелляций о несогласии с выставленными баллами	Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Руководители ОО	февраль-апрель, июнь-июль, сентябрь 2026 г.
5.14.	Организация работы муниципальной апелляционной комиссии по	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г.	июнь-июль, сентябрь 2026 г.

	рассмотрению апелляций участников ГИА-9		
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение разделов «ГИА-9», «ГИА-11» на официальном сайте Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края, на официальных сайтах в сети «Интернет» и стендах общеобразовательных организаций	Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Руководители ОО	сентябрь 2025 г. - июль 2026 г.
6.2.	Проведение классных часов для обучающихся выпускных классов, родительских собраний для родителей (законных представителей) по подготовке к проведению ГИА, ознакомлению и разъяснению нормативных правовых документов	Руководители ОО	в течение учебного года
6.3.	Организация работы «Горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, взаимодействие со СМИ	Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г.	с 1 сентября 2025 г.
6.4.	Организация участия в краевых, федеральных конференциях, родительских собраниях в онлайн-режиме	Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Руководители ОО	в течение учебного года
6.5.	Участие во Всероссийских акциях и конкурсах, организованных Рособрнадзором	Судакова Т.Н. Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Руководители ОО	в сроки, установленные Рособрнадзором
7. Психологическое сопровождение участников ГИА-9, ГИА-11 и их родителей (законных представителей)			
7.1.	Психологические тренинги с участниками ГИА-9, ГИА-11	Руководители ОО МАУ «ЦППМиСП»	январь – май 2026 г.
7.2.	Консультирование родителей (законных представителей), тематические родительские собрания, встречи	Руководители ОО МАУ «ЦППМиСП»	январь – май 2026 г.
7.3.	Оформление наглядных материалов для участников ГИА-9, ГИА-11 и их родителей (законных представителей), разработка рекомендаций, памяток	Руководители ОО МАУ «ЦППМиСП»	январь – май 2026 г.